АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

# ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

**Деловодна информация**
Партида на възложителя: 04794
Поделение: деловодство
Изходящ номер: 7 от дата 28/04/2014
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:**

| | | |
|---|---|---|
| Официално наименование<br>Сдружение с нестопанска цел с наименование Народно читалище „Отец Паисий - 1890г." с.Лесичово | | |
| Адрес<br>пл."14 Септември" №2 | | |
| Град<br>с.Лесичово | Пощенски код<br>4463 | Държава<br>Р.България |
| За контакти<br>деловодство | Телефон<br>0893 406233 | |
| Лице за контакти<br>Любка Фиткарова - председател | | |
| Електронна поща<br>chitalishte_lesichovo@abv.bg | Факс | |

Интернет адрес/и (когато е приложимо)
Адрес на възложителя (URL):
http://www.lesichovo.bg/chitaliste
Адрес на профила на купувача (URL):
http://www.lesichovo.bg/chitaliste

Допълнителна информация може да бъде получена на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:
☒ Съгласно 1.1)
☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.III

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или
☒ Обществени услуги
☐ Отбрана

| | |
|---|---|
| местни подразделения<br>☐ Национална агенция/служба<br>☐ Регионален или местен орган<br>☐ Регионална или местна агенция/служба<br>☒ Публичноправна организация<br>☐ Европейска институция/агенция или международна организация<br>☐ Друго (моля, уточнете): _____ | ☐ Обществен ред и сигурност<br>☐ Околна среда<br>☐ Икономическа и финансова дейност<br>☐ Здравеопазване<br>☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура<br>☐ Социална закрила<br>☐ Отдих, култура и религия<br>☐ Образование<br>☐ Друго (моля, уточнете): _____ |
| **Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и** | **Да ☐ Не ☒** |

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**
Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 13/322/01040 на Народно читалище „Отец Паисий – 1890г." с.Лесичово, общ.Лесичово, обл.Пазарджик.

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

| ☒ **(а) Строителство** | ☐ **(б) Доставки** | ☐ **(в) Услуги** |
|---|---|---|
| ☒ Изграждане<br>☐ Проектиране и изпълнение<br>☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | ☐ Покупка<br>☐ Лизинг<br>☐ Наем<br>☐ Покупка на изплащане<br>☐ Комбинация от изброените | Категория услуга No<br>(Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството<br>сграда, в която се помещава Народно читалище „Отец Паисий – 1890г." с.Лесичово, общ.Лесичово, обл.Пазарджик, намираща се в имот, находящ се в село Лесичово, пл."14-ти Септември" №2, община Лесичово<br>код NUTS: BG423 | Място на изпълнение на доставката<br>_____<br>_____<br>код NUTS: | Място на изпълнение на услугата<br>_____<br>_____<br>код NUTS: |

**II.1.3) Настоящото обявление е за**
☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

☐Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Подходът към главният вход е от изток. Няма изградени рампи или други съоръжения, които да създават условия сградата да се ползва от лица с увреждания. Трябва да се предвиди изграждане на такива. Пространството пред читалището е със запазени, в относително добро състояние настилки от тротоарни плочи.
ЗП = 826 м2- по документ за собственост.
РЗП = 1 100 м2- по документ за собственост.
Сградата се състои, композиционно от един главен блок, състоящ се от двуетажна парадна част и еднопространствен обем на залата за масови събирания. В сградата се помещават библиотека, читалня, зала за масови събирания и други обслужващи помещения. Сградата е със сутерен. Реализирана е със стоманобетонна скелетна конструкция, състояща се от греди, колони, рамки и хоризонтални плочи.
Външните зидове са тухлени с дебелина 50см.
Вътрешните преградни стени са тухлени с дебелина 35см и 25см. Значителна част от мазилката по тях и подкожухена или паднала, поради течовете от покрива. На други места боядисването по стените и таваните е изгубило цвета си или е на петна от бивши засъхнали течове. Налага се частично изкъпване и цялостно вътрешно боядисване на сградата на читалището по стените и таваните. На част от вътрешните помещения /зала посетители и балкон към нея/ ламперията е компроментирана, изпадала и очукана. Налага се частичен ремонт на същата и цялостното й освежаване.
Съществуващият покрив е четирискатен с дървена носеща конструкция и покритие от керемиди, в компроментирано състояние и значителни течове, на места стигащи до сутерена. В следствие на течове и морално остаряване на материала по-голямата част от съществуващата дървена конструкция е компрометирана. На много места дъсчената обшивка е разредена, а в някои участъци изобщо липсва. По дървените елементи в зоните на течовете са започнали необратими процеси на гниене на дървесината. По повечето дървени

ребра и столици се наблюдават прекомерни деформации, като провисванията са видими. Някои ребра видимо са загубили устойчивост, като са се изметнали. Загуба на устойчивост се наблюдава дори във вертикални елементи, като в дървената конструкция присъстват изкълчени попове. Забелязват се и нарушения в съединенията на дървената конструкция, изразени в напуквания на дървения материал в зоните около клечковидните съединения (гвоздеи, скоби). Напуквания се забелязват и на места около контактните дърводелски съединения.
Въз основа на гореизложеното, поради факта, че гореописаните дефекти са необратими, може да се направи заключение, че се налага цялостна подмяна на съществуващата дървена покривна конструкция.
Фасадната дограма по етажите е частично сменена с нова PVC дограма. Останалата двукатна дървена и алуминиева дограма е остаряла, пространствено изкривена и следва да бъде подменена. Външната мазилка е относително запазена, но на места има подкожушена и изпадала мазилка, на други места има рязка промяна в цвета и качеството на мазилката, което създава общо впечатление от фасадите като занемарени, с липсваща естетика, каквато една обществена сграда не би трябвало да има.
Настилките на стълбищната клетка и коридорите са изпълнени от бяло-черна декоративна мозайка и са в относително добро състояние.
Настилката на киносалона е от дюшеме и е в много лошо състояние, поради което се налага да бъде подменена.
Вътрешните врати са в много лошо състояние, пространствено изкривени, морално и физически остарели и липсват в по-голямата си част. Налага се цялостна им подмяна.
Санитарните възли са в много лошо състояние, има значителни течове поради остарели и дефектирали вертикални и хоризонтални щрангове, санитарните прибори са в отвратително състояние, вратите са или липсващи или изкривени, разлепени, подкожушени и не могат да се затварят. Всичко това налага цялостна подмяна на ВиК тръби, монтаж на нови стенни и подови облицовки и нова повърхностна обработка на таваните в тях.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

| | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|---|---|---|
| **Осн. предмет** | 45000000 | |
| **Доп. предмети** | 45200000 | |

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да ☐ Не ☒

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да ☐ Не ☒

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

-Направа на Изцяло нова покривна конструкция, съгласно доклада от изготвеното конструктивно обследване на изготвеният Технически паспорт, със съответните хидро и топлоизолационни слоеве /съгласно проекта за Енергийна Ефективност и направеното обследване за Енергийна Ефективност/. Върху същ.бетонова плоча ще се положи нова топлоизолация от минерална вата /дюшек/ с дебелина 10 см, ρ= 30 kg/m3 и λ=0,038 W/mK. Върху нея ще се положи ново полиетиленотово фолио
-За всички Външни стени, включително и около сутерена -се предвижда се нова топлоизолация от експандиран полистирол с дебелина 8см и върху нея външна полимерна мазилка.
-За пода, над неотопляеми помещения се предвижда топлоизолация върху тавана на не отопляемото помещения от пенополистирол с дебелина 5см и λ=0,04 W/mK, въху която ще се положи полиестерна мрежа с шпахловка.
-За Терасите над отопляемите помещения се предвижда да се топлоизолират пенополистирол XPS с дебелина 10 см и λ=0,032 W/mK, след което ще се положи армирана замазка с дебелина 3см и λ=1,63 W/mK, след което ще се положи нова хидроизолация с дебелина 1см, със следната технология
а/груд нов;
б/полагане на 1пласт хидроизолация /течна-битумна/ нова;
в/полагане на армиращ материал - стъклофибърна мрежа -нова;
г/ полагане на втори пласт хидроизолация "ИзомаксА" или еквивалентна-нова;
д/ полагане на трети пласт хидроизолация "Изомакс-Еласт" или еквивалентна-нова;
е/ полагане на защитен слой цветна паста /завършващ пласт/- нова;
-За същ. бетонов покрив над стълбищната клетка се предвижда нов скатен покрив от дървена покривна конструкция по конструктивен проект с дъсчена обшивка и покривно покритие от битумни керемиди. Върху съществуващата бет. плоча се поставя топлоизолация от минерална вата/дюшек/ с дебелина 10 см, ρ= 40 kg/m3 и λ=0,038 W/mK. Върху нея ще се положи ново полиетиленово фолио
-За плоския бетонов покрив над част от сградата от горната страна на плочата се предвижда полагане на топлоизолация от пенополистирол XPS с дебелина 10 см и λ=0,029 W/mK, армирана циментова замазка-3см и λ=1,63 W/mK, след което ще се положи нова хидроизолация с дебелина 1см, със следната технология
а/груд нов;
б/полагане на 1пласт хидроизолация /течна-битумна/ нова;
в/полагане на армиращ материал - стъклофибърна мрежа -нова;
г/ полагане на втори пласт хидроизолация "ИзомаксА" или еквивалентна-нова;
д/ полагане на трети пласт хидроизолация "Изомакс-Еласт" или еквивалентна-нова;
е/ полагане на защитен слой цветна паста /завършващ пласт/- нова.
- За пода, който е в непосредствен контакт със земята не се предвижда топлоизолация.
-За пода над откритият еркер се предвижда топлоизолация от EPS с дебелина 10 см и λ=0,035 W/mK, върху която ще се положи външна полимерна мазилка
-За Прозорците на сградата - предвижда се подмяна на останалата

не подменена и компроментирана част от дограмата от PVC със стъклопакет с усреднен коефициент с уплътнени фуги- с Uпр=1,7 W/m2K и Алуминиеви профили със стъклопакет с усреднен коефициент с уплътнени фуги- Uпр=2,0 W/m2K .
-Предвижда се подмяна на старите олуци и водосточни тръби с нови такива от PVC
-Подмяна на всички вътрешни врати с нови такива от MDF, по приложена към проекта спецификация. Начина на отваряне /лява или дясна/ да се гледа от чертежите „Разпределение етажи"
- Подмяна на дървеното дюшеме с ново на помещения „зала-посетители+ложа", „сцена" и „балкон" към сцена
-Ремонт на съществува лампериа в ляво от стълбище към сцена
-Подмяна на ВиК тръби в санитарни възли-хоризонтални и вертикални щрангове и санитарни прибори
-Направа на нови подови настилки от гранитогрес в санитарни възли
-Направа на нови стенни облицовки от фаянс в санитарни възли
-Направа на нов растерен таван в санитарни възли
Продължава в раздел VI.3.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 626957.77 Валута: BGN
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? **Да** ☒ **Не** ☐
от: _____ до _____ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)** **Да** ☐ **Не** ☒
Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 180 (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**
Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 5 000 лв.
Гаранцията за участие се представя под формата на:
а)парична сума внесена по банковата сметка на Сдружение с нестопанска цел с наименование Народно читалище „Отец Паисий - 1890г." с.Лесичово, общ.Лесичово, обл.Пазарджик: IBAN: BG48 IORT 6091 1000 16800;BIC CODE: IORTBGSF;при Банка "Инвестбанк" АД - клон Пазарджик или б)банкова гаранция - със срок на валидност, не по-кратък от срока на валидност на офертата, определен от възложителя в обявлението за обществена поръчка.
Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията. В случай, че участникът е обединение/сдружение/консорциум, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за участие. Разходите по откриването на банкова гаранция са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното й усвояване - за сметка на възложителя. Участникът/- ите трябва да предвиди/- ят и заплати/- ят своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в обявлението и настоящите условия.
Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи гаранция за участие в процедурата, в една от горепосочените форми.
Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и реда на чл.61 и чл.62 ЗОП.
Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедурата за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител.
Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:
1.оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.
Възложителят освобождава гаранциите за участие на:
1. отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;
2. класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.
При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.
Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % (един процент) от стойността на договора (без ДДС). Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава

в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност – най - малко един месец след изтичане срока на изпълнение на договора. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

За финансиране на обществената поръчка Сдружение с нестопанска цел с наименование Народно читалище „Отец Паисий - 1890г." с.Лесичово, общ.Лесичово, обл.Пазарджик използва финансова помощ по мярка 322 "Обновяване и развитие на населените места" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, съгласно сключен договор.

Схема на плащане

1. Авансово плащане в размер на 10 % от офертата на избрания изпълнител, платима в срок до 30 календарни дни след представяне на банкова гаранция за възстановяване на 50 % от предоставения аванс без ДДС и оригинална фактура.
2. Междинни плащания - в общ размер до 60 % от стойността на договора без ДДС- платими в срок до 30 календарни дни след представяне на:

а) подписан от упълномощените по договора лица протокол за приемане на изпълнените строително - монтажни работи, удостоверяващ точното завършване на изпълнените възложени с договора работи;

б) изискуемите актове и протоколи по Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

в) оригинална фактура от избрания изпълнител за съответната стойност от протокола.

3. Окончателно плащане в размер на 30 % стойността на договора без ДДС (всички признати от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи) чрез подписване на съответните протоколи от негова страна, извършени от избрания изпълнител – платимо в срок до 30 календарни дни след окончателното приемане на възложената работа, предмет на сключения договор, удостоверено със съставянето на Констативен акт Образец 15 съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на проформа фактура. Преди плащане се издава оригинална фактура.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)** **Да ☒ Не ☐**

Ако да, опишете ги:

В случай, че участникът участва като обединение (сдружение или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него представят документ, който трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: всички

членове на обединението / сдружението / консорциума са отговорни солидарно, заедно и поотделно за изпълнението на договора; всички членове на обединението / сдружението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; участниците в обединението / сдружението / консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява за целите на поръчката; не се допускат промени в състава на обединението / сдружението / консорциума след подаването на офертата.
Когато не е приложен оригинал или нотариално заверено копие на документ за създаването на обединение/сдружение/ консорциум, или в приложения документ липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия - участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.
На основание чл.47, ал.3 от ЗОП са определени следните обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП, наличието на които води до отстраняване на участника: Участникът е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си. Участникът е лишен от правото да упражнява определена професия /строител/ или дейност /строителна/, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението. Когато участникът е юридическо лице посоченото изискване се прилага за лицата, посочени в чл.47, ал.4 от ЗОП. Участникът е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение. Участникът има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участникът има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години. Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки. Когато участникът е юридическо лице посоченото изискване се прилага за лицата, посочени в чл.47, ал.4 от ЗОП.
Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка участници:
- при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
-които са сключили договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
В пар.1, т.23а от ДР на ЗОП е дадено определение за "свързани лица" по смисъла на ЗОП.

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването**

**им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:Плик №1 с надпис „Документи за подбор"; Плик №2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката"; Плик №3 с надпис „Предлагана цена". Съдържание на Плик №1:1.Списък на документите, съдържащи се в офертата по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП, подписан от участника;2. Административни сведения;3. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка и че се задължава да спазва условията на поръчката и да не разпространява данни, свързани с поръчката;4.Регистрационни документи на участника:•копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е ЮЛ или ЕТ; когато не е представен ЕИК, участниците в процедурата - ЮЛ или ЕТ, прилагат в офертата си освен документа за регистрация и удостоверение за актуално състояние; чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени;•копие от документа за самоличност, когато участник е ФЛ;•документ за регистрация на чуждестранното юридическо лице или тяхно обединение в официален превод, издаден от държавата, в която са установени;
•ако участникът е обединение, документите се представят от всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението;•ако участникът е чуждестранно ФЛ следва да представи в официален превод документа си за самоличност, издаден от държавата, в която е установен.5.Документ за внесена гаранция за участие - оригинал на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие;6.Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б.а, б, в, г, д и ал. 2, т.2, т.4 и т.5 от ЗОП;7.Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т.3, ал. 2, т. 1, т.2а и т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП;8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.5, т.1 от ЗОП.9.Документ за регистрация по ЗДДС (заверено копие), ако е регистриран. Когато участникът е юридическо лице установено в друга държава, той представя в превод еквивалентен документ, издаден от държавата, в която е установен. 10.Доказателства за икономическо и финансово състояние на участниците, съгласно посоченото в т.III.2.2 от обявлението.11.Доказателства за технически възможности, съгласно посоченото в т.III.2.3 от обявлението.12.Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация);13.Документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият - оригинал или нотариално заверено копие;14.Декларация за участието на подизпълнители; Забележка: Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват: оименатата на подизпълнителите и овида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие. 15.Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв;Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.16. Декларация, че е спазено изискването за закрила на

| |
|---|
| заетостта, включително минимална цена на труда, определена съгласно § 1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки и условията на труд. Забележка: Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство.17. Декларация за приемане на условията в проекта на договор18. Оферта за участие.<br>Съдържание на Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката": 1.Техническо предложение .<br>Съдържание на Плик №3 „Предлагана цена": 1. Попълва се образеца на Ценова оферта.2.Попълнена количествена сметка. |

| **III.2.2) Икономически и финансови възможности** | |
|---|---|
| Изискуеми документи и информация:<br><br>1. Заверени от участника копия на следните съставни части на годишния финансов отчет на Участника: баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си и информация за оборота на участника от строителство, сходно с предмета на поръчката за последните три приключени финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, или декларация (свободен текст в оригинал), че горните документи са обявени в Търговския регистър при Агенция по вписванията (когато участникът е търговец по см. на чл. 1 от Търговския закон, регистриран в България).<br>В случай, че участникът е чуждестранно лице и съобразно законодателството на държавата, в която е установен, не е регламентирано съставянето на горепосочените документи, тогава същият представя еквивалентен документ, съставен съобразно законодателството на тази страна.<br>Всички страници на документите трябва да са заверени от участника с „вярно с оригинала" и да имат свеж печат на | Минимални изисквания (когато е приложимо):<br>1) Оборот от договори за строителство, сходно с предмета на поръчката, общо за предходните 3 (три) счетоводно приключени години в размер на 1 500 000 (един милион и петстотин хиляди) лева, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;<br>Под "строителство, сходно с предмета на поръчката" следва да се разбира строителство на сгради и съоръжения за обществено обслужване и на самостоятелни обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.<br>2) Участникът да е застрахован с валидна "Застраховка за професионална отговорност в строителството» по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ. Професионалната дейност от застрахователната полица трябва да отговаря на предмета на поръчката и застрахователната сума по застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за обекта, предмет на поръчката, съобразно неговата категория строеж, съгласно НАРЕДБАТА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.<br>За участник, |

| | |
|---|---|
| участника (ако участника разполага с такъв) и подпис на лицето, притежаващо представителна власт, съобразно удостоверението за актуално състояние или въз основа на редовно упълномощаване от това лице.<br>Ако участникът е физическо лице - официален документ, удостоверяващ дохода му и/или всеки документ, който Възложителя счита за подходящ, включително и годишна данъчна декларация за всяка една от последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), заверени от участника с „вярно с оригинала" и подпис на участника на всяка страница.<br>2. Заверено от участника копие от валидна застрахователна полица "Застраховка за професионална отговорност в строителството» по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, придружена от декларация, че застраховката ще се поддържа през целия период на договора; Професионалната дейност от застрахователната полица трябва да отговаря на предмета на поръчката и застрахователната сума по застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за обекта, предмет на поръчката, съобразно неговата категория строеж, съгласно НАРЕДБАТА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Когато Участникът в процедурата е Обединение документите по т. 1 и т. 2 се представят само за тези членове на Обединението, чрез които то, като участник в процедурата доказва съответствието си с критериите за подбор, посочени от Възложителя, а документа по т.3 се представя от тези от членовете в него, които са ангажирани с изпълнението на строителни дейности.<br>Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители, | установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171 от ЗУТ, но изготвена съгласно законодателството на държавата, където е установен/ регистриран участника.<br>При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за оборот се прилага за обединението като цяло. Застраховката по т.2. следва да бъде представена от тези от членовете в него, които са ангажирани с изпълнението на строителни дейности.<br>При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискванията по т. 1 и т. 2 се отнасят и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и процентното му участие в изпълнението на конкретните дейности от обекта на поръчката. |

| | |
|---|---|
| документите по т. 1, т. 2 и т. 3, се представят за всеки от посочените подизпълнители. | |
| **III.2.3) Технически възможности** | |
| Изискуеми документи и информация:<br><br>1)Списък на основните договори за строителство, изпълнени през последните 5 (пет) години (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), придружен от заверени от участника копия на препоръки за добро изпълнение за най - важните строителни обекти. Списъкът следва да се представи в оригинал и да съдържа най-малко: вида на обекта, обща РЗП на обекта, предмет на договора, дата и получател. Препоръките трябва да посочват най-малко стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания. Възложителят си запазва правото да извършва проверки за съответствие на препоръките с действително извършената работа. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от процедурата;<br>2) Сертификат ISO 9001:2008 - система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството - заверени от участника.<br>3) Декларация за предложените ключови експерти (инженерно-технически състав) за изпълнение на поръчката с приложени за всеки експерт:<br>3.1. Професионални автобиографии и документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опит на предлаганите от участника ключови експерти.<br>3.2. Декларация от всеки един | Минимални изисквания (когато е приложимо):<br>1) Участникът трябва да има изпълнени през последните 5 (пет) години не по - малко от 2 (два) договора за строително - монтажни работи, сходни с предмета на поръчката. «Сходни с предмета на поръчката» са строително - монтажни работи на сгради и съоръженията за обществено обслужване и на самостоятелните обекти за обществено обслужване в сгради съгласно номенклатурата в Приложение № 2 към Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;<br>Забележка: Посоченият период се изчислява към датата, определена като краен срок за получаване на оферти.<br>2) Участникът трябва да притежава сертификация по ISO 9001:2008 - система за управление на качеството или еквивалент или да представи други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството.<br>3) Инженерно-техническият екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката трябва да отговаря на следните изисквания:<br>□"Технически ръководител на обекта" - който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:<br>-има придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър" или „магистър" в областта на строителството;<br>-има минимум 5 (пет) години професионален стаж по специалността и опит като технически ръководител или ръководител обект на минимум 2 |

| | |
|---|---|
| от експертите, част от екипа на участника, за ангажираност в изпълнението на поръчката, за принадлежност и наличност.<br>4)Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж на обекта на поръчката или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство за извършване на дейностите, предмет на поръчката. | (два) обекта, сходни с предмета на поръчката;<br>☐Експерти "Строителство" - за всяка част (Архитектурна, Конструктивна, ВиК и ЕЛ) участникът да разполага с архитекти/инженери или строителни техници, които да имат минимум 5 (пет) години професионален опит по специалността и опит на най-малкото 1 обект, сходен с предмета на поръчката. Не се допуска посочването на един и същи експерт по повече от една част.<br>☐Координатор по безопасност и здраве, притежаващ Удостоверение по чл.5, ал.2 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.<br>При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.<br>При участие на подизпълнители, минималните изисквания важат за тях, съобразно вида и дела им в изпълнение на дейностите от обекта на поръчката.<br>4) Участникът следва да представи Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката - |

| | |
|---|---|
| | (заверено копие). В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.<br>!!! Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице документа се представя от тези членове на обединението, които според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземат участие в конкретните СМР, съобразно категорията на строежа, съобразена с разпоредбите на чл.137 от ЗУТ. |

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** **Да** ☐ **Не** ☒

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** **Да** ☐ **Не** ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

_____

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** **Да** ☐ **Не** ☐

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

| | |
|---|---|
| ☒ Открита | |
| ☐ Ограничена | |
| ☐ Ускорена ограничена | Основания за избора на ускорена процедура: _____ |
| ☐ Договаряне | Има вече избрани кандидати: **Да** ☐ **Не** ☐<br>*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация* |
| ☐ Ускорена на договаряне | Основания за избора на ускорена процедура: _____ |

☐ Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

_____

_____

_____

_____

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** **Да** ☐ **Не** ☐

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**
(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена
или
☒ икономически най-изгодна оферта при
☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

| | **Показатели** | **Тежест** |
|---|---|---|
| 1 | Финансов показател (цена за изпълнение на поръчката) | 40 |
| 2 | Технически показател, който се състои от следните подпоказатели:Технологично - строителна програма и Управление на риска | 60 |

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** **Да** ☐ **Не** ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

_____

_____

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

_____

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** **Да** ☐ **Не** ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 19/05/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00

**Платими документи** **Да ☒ Не ☐**

Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Желаещите да закупят документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да направят това в срока, посочен в обявлението за обществена поръчка всеки работен ден от 09.00 часа до 12.00 часа и от 13.00 часа до 17.00 часа от деловодството на Сдружение с нестопанска цел с наименование Народно читалище „Отец Паисий - 1890г." с.Лесичово, общ.Лесичово, обл.Пазарджик, пл."14 Септември" №2.
Лицата имат право да разгледат документацията преди да я закупят. Предварителният преглед на документацията се извършва на мястото на закупуването й, а именно: Административната сграда на Сдружение с нестопанска цел с наименование Народно читалище „Отец Паисий - 1890г." с.Лесичово, общ.Лесичово, обл.Пазарджик, находяща се в с.Лесичово, пл."14 Септември" №2, всеки работен ден от 09.00 часа до 12.00 часа и от 13.00 часа до 17.00 часа.
Документация за участие се предоставя след представяне на платежно нареждане, че документацията е заплатена.
Документацията може да бъде изпратена на участниците с куриерска фирма за тяхна сметка след предварително писмено заявление до възложителя, съдържащо реквизити за издаване на фактура, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и лице за получаване на документацията, към което заявление се прилага копие от платежен документ за внесена невъзстановима сума за закупуването на документацията по долупосочената банкова сметка на възложителя в указания размер:
IBAN: BG48 IORT 6091 1000 16800,
BIC CODE: IORTBGSF,
при Банка "Инвестбанк" АД - клон Пазарджик.
В случаите по чл.27а, ал.1 ЗОП възложителят ще предостави безвъзмездно променената документация на лицата, закупили такава преди издаване на решението за промяна.
Възложителят е изпратил обявлението по електронен път и от датата на публикуване на обявлението в електронен вид е предоставил пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като в обявлението е посочен Интернет адрес, на който тя може да бъде намерена, а именно:
http://www.lesichovo.bg/chitaliste.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 26/05/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: _____ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

☐ES ☐DA ☐ET ☐EN ☐IT ☐LT ☐MT ☐PL ☐SK ☐FI

☐CS ☐DE ☐EL ☐FR ☐LV ☐HU ☐NL ☐PT ☐SL ☐SV
Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**
До дата: _____ дд/мм/гггг
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**
Дата: 27/05/2014 дд/мм/гггг Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Сградата на Сдружение с нестопанска цел с наименование Народно читалище „Отец Паисий – 1890г.“ с.Лесичово, общ.Лесичово, обл.Пазарджик, пл.“14 Септември“ №2

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** **Да ☒ Не ☐**

Могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** **Да ☐ Не ☒**

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

_____

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** **Да ☒ Не ☐**

Ако да, посочете проекта и/или програмата:
Мярка 322 "Обновяване и развитие на населените места" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**
Възложителят ползва възможноста на чл.64, ал.3 от ЗОП като обявлението е изпратено по електронен път и от датата на публикуване на обявлението в електронен вид е предоставил пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата и в обявлението е посочен Интернет адреса, на който тя може да бъде намерена:http://www.lesichovo.bg/chitaliste.
Участниците могат да получат необходимата информация за: задълженията, свързани с данъци и осигуровки - от Национална агенция по приходите на ел.адрес www.nap.bg; опазване на околната среда - от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел.адрес www.moew.government.bg; закрила на заетостта и условията на труд - от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес www.mlsp.government.bg, които са в сила в Р.България, където трябва да се извърши строителството и които са приложими към строителството.
Продължение от раздел: II.2.1:-Необходимо е частично изкърпване на вътрешна мазилка- изкърпването да бъде изпълнено по следната технология:
а/ изчукване на подкожушена мазилка;
б/ грундиране на местата на изчукването;
в/изкърпване с варов разтвор;
г/ грундиране на изкърпените места;
д/гипсова шпакловка;

е/ грундиране върху шпакловката;
ж/боядисване с латекс върху грундираните повърхности.
-Цялостно вътрешно боядисване с латекс
Поради направата на нова покривна конструкция е проектирана и Направата на нова на мълниезащитна заземителна инсталация . Строежът е IV-та категория, на основание чл.8, ал.2, т. 3 - Приложение №2 - т.4 и чл.9 от Наредба№ 1/2003 год. за номенклатурата на видовете строежи в Р.България- изм. и доп. бр.23 ДВ/2011г., - изм. и доп. бр.98 от 11.XII. ДВ/2012г.

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

| | | |
|---|---|---|
| Официално наименование<br>Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Адрес<br>бул. Витоша № 18 | | |
| Град<br>София | Пощенски код<br>1000 | Държава<br>Република България |
| | Телефон<br>02 9884070 | |
| Електронна поща<br>cpcadmin@cpc.bg | Факс<br>02 9807315 | |
| Интернет адрес (URL):<br>http://www.cpc.bg | | |

**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

| | | |
|---|---|---|
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| | Телефон | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |

**VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
съгласно чл.120, ал.5, т.1 ЗОП

**VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

| | | |
|---|---|---|
| Официално наименование<br>Сдружение с нестопанска цел с наименование Народно читалище „Отец Паисий – 1890г.“ с.Лесичово, общ.Лесичово, обл.Пазарджик | | |
| Адрес<br>пл.„14 Септември“ №2 | | |
| Град<br>с.Лесичово | Пощенски код<br>4463 | Държава<br>Р.България |
| | Телефон<br>0893 406233 | |

| | |
|---|---|
| Електронна поща<br>chitalishte_lesichovo@abv.bg | Факс |
| Интернет адрес (URL):<br>http://www.lesichovo.bg/chitaliste | |
| **VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**<br>Дата: 28/04/2014 дд/мм/гггг | |

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

| | | |
|---|---|---|
| **I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация** | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| **II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)** | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| **III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие** | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |

| | |
|---|---|
| Електронна поща | Факс |
| Интернет адрес (URL): | |